陕西国际商贸学院教职工转岗审批表（处级干部）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 工号/档案编号 |  |
| 政治面貌 |  | 入校时间 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 所学专业 |  | 职称 |  | 联系电话 |  |
| 现工作部门 |  | 现岗位 |  | 行政级别 |   |
| 申请调入部门 |  | 调动岗位 |  | 调入岗位类别 | □教师 □其他专技□辅导员 □管理 □工勤  |
| 申请理由 | 申请人:   |
| 现单位 | 负责人签字：  | 调入单位 | 负责人签字：  |
| 分管校领导意见: | 分管校领导意见: |
| 人力资源处意见 | 负责人签字：  | 校长意见 | 负责人签字：  |
| 备注 | 1. 按程序审批后，到人力资源处办理调动手续。
2. 后附申请人考察报告、个人简历。
 |